



## UANMELDT TILSYN I PRIVATINSTITUTIONER OG PULJEORDNINGER

**Dato:** 2. marts 2020

**Tidspunkt:** 10.35

**Institutionens navn:** Troldehulen

**Tilsynsførende:** Helle Præstmann Heftholm

### Personalenormering:

| Navn                    | Uddannelse                | Timer   |
|-------------------------|---------------------------|---|
| Mette                   | Kostvejleder, kok         | 27,5  |
| Anette                  | Pædagog, pædagogisk leder | 37<br>(hver morgen primært i vuggestuen)<br>Fungerer også som vikar i børnehaven. |
| <b>Børnehave</b>        |                           |   |
| Heidi                   | Pædagog                   | 37  |
| Michelle                | Pædagog                   | 37  |
| Camilla                 | Pædagog                   | 37  |
| Fast vikar              | Pædagog                   | 25 timer delt på de to grupper  |
| Kim                     | Pæd. medhjælper           | 37  |
| <b>Vuggestue</b>        |                           |   |
| Celina                  | Pædagog                   | 37  |
| Anita                   | Pæd. medhjælper           | 30  |
| Henny                   | Pæd. medhjælper           | 37  |
| Mette                   | Pædagog                   | 37  |
| Marie (vikar for Randi) | Pædagog                   | 30/32 timer   |

### Hvem er på arbejde i dag:

| Navn                 |
|----------------------|
| Heidi (børnehave)    |
| Michelle (børnehave) |
| Camilla (børnehave)  |
| Kim (børnehave)      |
| Celina (vuggestue)   |
| Anita (vuggestue)    |
| Mette (vuggestue)    |
| Henny (vuggestue)    |
| Marie (vuggestue)    |

### Antal indskrevne børn:

|                 |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|
| Børn 0-2 år     | 20                                  |
| Børn 3-6 år     | 37 (fra 1/6-20 til 1/7-20: 42 børn) |
| 2-sprogede børn | 0                                   |

## OBSERVATIONER

| Struktur (organisering af dagen)  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Indretning (herunder også sikkerhed):</li><li>• Brug af rum – materialets tilgængelighed:</li><li>• Tone/rollefordeling personalet imellem</li><li>• Organisering (fordeling af personale)</li><li>• Organisering af overgange og skift (fx før, under og efter måltid)</li></ul> |

Da jeg ankommer i institutionen, er børn og pædagogisk personale (herefter pp) fordelt på legeplads og indendørs. Pædagogisk leder er ikke tilstede, men ankommer under tilsynet. Jeg får en kort rundvisning af en pp.

Man træder ind i et stort rum, hvor pp fortæller, at børnehalebørnene opholder sig. Vuggestuebørnene er i et tilstødende mindre rum, der er afskærmet fra børnehaverummet med en tynd væg, der øverst er af glas.

Indenfor i børnehaven er der ca. 23 børn og 3 pædagogiske personaler (pp). Pp er fordelt ved to borde med to grupper af børn, der spiller brætspil. Børnene leger forskellige steder i børnehaven, der består af ét stort rum med borde samt små rum inddelt med møbler.

Der er legetøj på gulvet.

Jeg observerer børn, der er i gang med leg og forskellige aktiviteter.

Pp oplyser, at de er ved at indrette børnehaverummet på ny og der derfor stadig er tomme hylder flere steder. Pp er i proces med at indrette små rum i det store børnehaverum ud fra børnenes interesser. Særligt fortælles om DUPLO-'rum', hvor de har indført, at børnene ikke skal rydde op hver dag, fordi de gerne vil invitere til, at de kan fortsætte en leg fra dagen før. Det observeres, at der ligger klodser på hele gulvarealet i det afgrænsede rum, og rundt om står der reoler, som børnene kan sætte deres ting på. Pp fortæller, at der vil være en opmærksomhed på rengøring set i forhold til at lade legetøjet ligge på gulvet.

Under observation i børnehave kommer der børn og pp ind fra legepladsen.

#### *Observation i vuggestue under frokost:*

Der er 12 børn, der er fordelt på tre borde med 1-2 pp pr. bord. Ved bordene er der billeder af børnene og det pp, der sidder ved bordet. Børnene sidder ved bordene og venter mens pp gør klar til frokosten. Alt mad og service er på et rullebord. Pp fortæller, at der er en del børn, der er syge i dag.

Pp fordeler sig ved bordene, og forlader indimellem bordet for at hente mad, service m.m. fra rullebord.

Jeg hører, at pp taler med hinanden under frokosten ift. fx antal af børn i vuggestuen.

#### **Læringsmiljø**

- Hvordan arbejdes der med læringsmiljøer? (planlagte voksenstyrede aktiviteter, rutinesituationer, børneinitierede aktiviteter, leg, spontane aktiviteter)

Jeg observerer forskellige lege og aktiviteter, da jeg ankommer i institutionen og jeg vurderer, at der er tale om børneinitieret aktiviteter og leg. Børnene taler med hinanden. To grupper af børn sidder ved et bord og spiller spil. Der sidder en pp sammen med børnene. Nogle børn leger ved en sofa, nogle børn leger Jordan er giftig ved indgangen og enkelte børn leger forskellige andre steder i rummet.

Inden frokosten i børnehaven, sidder børnene i grupper med ca. 12 børn og én pp. Pp læser højt i en bog. Undervejs holdes små pauser, hvor børnene inddrages i historien. Pp lytter til

børnene og giver plads til børnenes ytringer. Pp veksler mellem dialogisk læsning og alm. oplæsning. Det observeres, at hun inddrager børnene ved at bruge 'hv' spørgsmål og der stilles alderssvarende spørgsmål.

Undervejs i tilsynet, skal vuggestuebørnene spise frokost og der observeres i forbindelse hermed. Jeg observerer en rolig stemning i forbindelse med måltidet i vuggestuen.

### Børneperspektiv

- Det pædagogiske personales samspil med barn/børn (herunder tone – undervisning/udveksling)
  - Hvordan kommer børns egne ønsker, behov og oplevelser til udtryk?
  - Hvordan er det pædagogiske personales tilgængelighed og nærvær i samspil med børnene?
- Hvordan understøtter det pædagogiske personale børnenes sociale udvikling for eksempel i legen, i rutinesituationer mm.

Generelt observeres det, at børnene er tillidsfulde og trygge ved pp. Pp taler med børnene i et afstemt toneleje. Overordnet taler personalet med en udvekslingstone.

#### *Børnehave:*

Nogle børn spiller et spil ved et bord, hvor der også er en pp. Jeg hører, at pp guider børnene i spillet, fx *"Så skal du give terningen videre til –"* og at pp roser børnene undervejs. Pp sætter ord på, guider ift. regler, turtagning mm.

En gruppe børn leger "jorden er giftig" ved indgangen. Der kommer børn og pp ind fra legepladsen og børnene råber *"Jorden er giftig"*. Pp møder børnenes initiativ og følger dette inden hun går videre mod garderoben. Pp siger: *"orv, så må jeg hellere lige skynde mig igennem her"*.

#### *Vuggestue:*

Jeg hører, at pp guider børnene på plads i forb. med at frokosten skal til at begynde. Pp siger fx: *"Jeg vil gerne, at du sætter dig her"*. Nogle børn sidder allerede ved bordene og venter. Nogle børn sidder på Trip Trap stole, mens andre sidder på IKEA højstole. Det observeres, at børnene selv kravler op på stolene med støtte af pp.

Jeg hører og ser et anerkendende samspil mellem pp og børnene. Et barn vil gerne sidde et andet sted, og pp siger: *"Du vil gerne sidde dér, men jeg vil gerne have, at du sidder herovre."* Jeg hører, at pp giver børnene verbal guidning, fx til at tage ærmerne op inden måltidet. Ét barn tager initiativ til at påbegynde frokosten. Pp ser initiativet og inddrager det øvrige pp og andre børn i rummet. Der tælles i fællesskab "1-2-3", mens det vises med fingrene, og der afsluttes med "værsgod". Jeg fornemmer, at børnene kender denne rutine, og de fleste børn følger pp's initiativ og gør sammen fagter med fingrene.

### Mad og måltider

- Ved frokostordning:
  - Hvilken mad tilbydes børnene?
- Ved madpakkeordning: Hvordan er måltiderne organiseret?
- Hvordan er måltidet organiseret?

- Pædagogiske overvejelser over måltidet (stemning, medinddragelse af børn)

Der er frokostordning. Børnene får rugbrød med leverpostej, ost, figenpålæg, spegepølse, remoulade og ristet løg. Der serveres gulerodsstave og tomater dertil. Pædagogisk leder oplyser, at mandag er rugbrødsdag, og at der de andre dage serveres varieret mad (fx en dag med fisk). Der leveres varer om mandagen, hvorfor der er valgt at servere rugbrød på mandage.

Der er et rullebord i vuggestuen med mad og service. Jeg ser, at pp forlader bordene for at hente hhv. mad og drikkevarer. Børnene sidder ved bordene alene imens og afventer. I nogle tilfælde sætter pp ord på, at de henter noget. I andre tilfælde hentes der noget fra rullebord uden at der sættes ord på.

Der er generelt en rolig stemning under måltidet. Pp spørger børnene, hvad de har lyst til, hvorefter maden smøres. De fleste børn spiser selv med gaffel.

Jeg hører snak pp imellem undervejs i måltidet. Der tales fx om, hvor mange børn, der er i vuggestuen i dag og om hvor meget et barn har spist.

Jeg hører, at pp spørger børnene, hvad de gerne vil have på deres rugbrød. Jeg hører, at pp sætter ord på farver på fx service.

Et barn bliver ked af det og lidt urolig under måltidet. Pp forsøger på forskellig vis at hjælpe barnet og tager til sidst barnet op. Barnet falder herefter til ro.

### Hygiejne

Hvordan håndteres hygiejne?

Herunder bl. a.:

- Håndvask
- Brug af handsker
- Brug af håndsprit
- Afvaskning af borde og stole
- Rengøring af sovemiljø, krybber og barnevogne

For at komme til børnenes garderobe, skal børnene passere det store børnehaverum. Jeg observerer, at børnene tager skoene af ved indgangen og løfter dem gennem børnehaverummet.

Der er toiletter med døre og et puslerum med to pusleborde. Puslerummet er ved siden af garderoben.

Øvrige elementer vedr. hygiejne indgår ikke i dette tilsyn.

### Andet

*Sikkerhed:* Jeg observerer, at pp løfter de mindste vuggestuebørn fra garderoben og ind i vuggestuen. På gulvet ligger legetøj (legetøjsbiler og Duploklodser).

### Sprogvurderinger

- Hvor mange børn er sprogvurderet?
- Hvem sprogvurderer?
- Hvordan følger I op på resultaterne?
- Hvordan inddrages forældrene?

Pædagogisk leder oplyser, at alle børn er sprogvurderet – dog ikke digitalt, da det ikke har været muligt at få adgang til systemet. De afventer adgang for at indtaste sprogvurderingerne i Hjernen og Hjertet, og sende information til forældre.

Der er tre pp, der kan sprogvurdere. Der arbejdes med handleplaner ved behov for ekstra indsats. Disse deles på personalemøder således at alle er inddraget i indsatsen. Pædagogisk leder viser en plan for sprogvurdering af nye børn. Denne hænger synligt på personalestuen.

Forældrene er informeret om, at der sprogvurderes, og inddrages ved opmærksomheder ift. sprogtesten.

### Den pædagogiske læreplan

- Sammenhæng mellem intentioner og den faktiske pædagogiske praksis
- Hvordan er den pædagogiske læreplan offentliggjort?
- Hvordan evalueres der på praksis?
- Hvad er status på implementering af den styrkede pædagogiske læreplan?

#### Status indtil nu:

- Pædagogisk leder oplyser, at hun har deltaget i kursus på UCN (fagligt fyrtårn), at de har haft besøg af konsulent fra Udviklingsafsnit for Børn og Unge og at to pp desuden har deltaget i et kursus vedr. den styrkede pædagogiske læreplan ved Udviklingsafsnittet for ny-lig.
- Der har bl.a. været en pædagogisk dag d. 17/1-2020, hvor der er blevet arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan. Der har i den forbindelse været arbejdet i små grupper med hhv. det pædagogiske grundlag og de seks læreplanstemaer. Pædagogisk leder fortæller, at det har været en god proces og godt med mulighed for fordybelse.
- Pædagogisk leder oplyser, at bestyrelsen er blevet præsenteret for institutionens arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan, og bestyrelsen er oplyst om, at de skal inddrages.
- Pædagogisk leder oplyser, at der hidtil har været arbejdet fælles i institutionen om den styrkede pædagogiske læreplan, men at det er hensigten frem mod juli 2020, at der skal arbejdes i to spor (vuggestue og børnehave). Pædagogisk leder er opmærksom på, at den skriftlige pædagogiske læreplan skal udarbejdes under hensyntagen til aldersgrupper jf. Dagtilbudsloven §8, og i Troldehulens tilfælde, at målene for fx arbejdet med læreplanstemaerne, skal beskrives ift. de to målgrupper hhv. børnehave- og vuggestuegruppen. Den pædagogiske læreplan skal udarbejdes, så der tages højde for børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger jf. Dagtilbudsloven §8.
- Pædagogisk leder fortæller, at de har været forsinket i implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan pga. omorganisering i institutionen afledt af lederafgang.

**Status frem mod juli 2020:**

- Pædagogisk leder oplyser, at frem mod juli 2020, skal der skal arbejdes mere dybdegående med det skriftlige arbejde med læreplanen, hvori der også skal fremgå eksempler fra praksis. Pædagogisk leder er bekendt med EMUs skabelon til udarbejdelse af den styrkede pædagogiske læreplan.
- Pædagogisk leder oplyser, at der er lavet et årshjul for arbejdet med de seks læreplanste-maer.
- Adspurgt til, oplyser pædagogisk leder, at der er en bevidsthed om, at der skal arbejdes med læring gennem hele dagen og at der fx er blevet arbejdet med den upågtede faglig-hed, men at det er et arbejds punkt at få det formuleret skriftligt i den pædagogiske lære-plan. Det er fokus frem mod juli 2020.
- Adspurgt til etablering af evalueringskultur, oplyser pædagogisk leder at det er svært at finde en naturlig form på dette og at det er et arbejds punkt.

**Andet:**

- Adspurgt til organisering og struktur i vuggestuegruppen ift. en større antal vuggestue-børn, oplyser pædagogisk leder, at de er i proces med at arbejde med en hensigtsmæssig organisering og struktur.
- Adspurgt til indretning af børnehave, oplyser pædagogisk leder, at de er i proces med at indrette institutionen med fleksible læringsmiljøer, der tager udgangspunkt i børnenes in-teresser. Der er fx etableret et mindre rum i rummet med sofa til læsning og de er i gang med at indrette et sted, hvor børnene kan lege butik. Butikken er blevet udstyret med au-tentiske skilte, prismærker mm. fra Føtex. Pædagogisk leder fortæller, at det er begyn-dende forståelse for det matematiske og at det er noget de vil arbejde med særligt ift. før-skolebørnene. Tankerne bag den nye indretning er også grundet pladmangel pga. flere vuggestuebørn.

**UDVIKLINGSPUNKTER**

- Det anbefales, at institutionen har en opmærksomhed på sikkerhed omkring legetøj på gul-vet i børnehaverummet, særligt i forbindelse med løft af vuggestuebørn gennem børneha-verummet, pga. fare for faldulykker.
- Jf. Dagtilbudsloven §9 en opmærksomhed på pædagogisk leders ansvar for at der udarbej-des en pædagogisk læreplan og at pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne heraf. Det er desuden pædagogisk leders ansvar at etablere en evalueringskultur i institutionen samt at sikre løbende pædagogisk dokumentation af sam-menhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse jf. Dagtilbudsloven §9, stk. 2 og 3. Pædagogisk leder kan med fordel hente in-spiration ved EMU – Danmarks læringsportal: <https://emu.dk/dagtilbud/evaluerende-paedagogisk-praksis> og særligt i udgivelserne "Evaluerende pædagogisk praksis" samt "Redskab til selvevaluering" i forbindelse med etablering af en evalueringskultur.

- Tilsynet anbefaler pædagogisk leder at søge sparring ift. implementering og etablering af en evalueringskultur, hvor det er muligt – pædagogisk leder kan evt. forhøre sig ved Udviklingsafsnit for Børn og Unge. Pædagogisk leder foreslår at søge sparring ved lederkollegaer i netværket af private institutioner.
- Frem mod 1. juli 2020 en opmærksomhed på at få beskrevet den pædagogiske læreplan, herunder det pædagogiske grundlag og arbejdet med de seks læreplanstemaer. I den forbindelse en opmærksomhed på at få beskrevet arbejdet med det pædagogiske læringsmiljø gennem hele dagen hele dagen jf. Dagtilbudsloven §8, stk. 3.

#### **Relevant lovgivning:**

##### **Struktur:**

*Dagtilbudsloven: §7, stk. 3. Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring*

*§8, stk. 7. Arbejdet med det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø i dagtilbuddet skal integreres i det pædagogiske arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer. Børnemiljøet skal vurderes i et børneperspektiv, og børns oplevelser af børnemiljøet skal inddrages under hensyntagen til børnenes alder og modenhed.*

##### **Læringsmiljø:**

*Dagtilbudsloven §8, stk. 3 Det skal fremgå af den pædagogiske læreplan, hvordan det enkelte dagtilbud hele dagen etablerer et pædagogisk læringsmiljø, der med leg, planlagte vokseninitierede aktiviteter, spontane aktiviteter, børneinitierede aktiviteter og daglige rutiner giver børnene mulighed for at trives, lære, udvikle sig og dannes. Det pædagogiske læringsmiljø skal tilrettelægges, så det inddrager hensynet til børnenes perspektiv og deltagelse, børnefællesskabet, børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.*

##### **Børneperspektiv:**

*Dagtilbudsloven §7, stk. 4. Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.*

*Stk. 3. Det skal fremgå af den pædagogiske læreplan, hvordan det enkelte dagtilbud hele dagen etablerer et pædagogisk læringsmiljø, der med leg, planlagte vokseninitierede aktiviteter, spontane aktiviteter, børneinitierede aktiviteter og daglige rutiner giver børnene mulighed for at trives, lære, udvikle sig og dannes. Det pædagogiske læringsmiljø skal tilrettelægges, så det inddrager hensynet til børnenes perspektiv og deltagelse, børnefællesskabet, børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.*

##### **Mad og måltider:**

*Dagtilbudsloven §7 stk. 4: Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.*

*Dagtilbudsloven §36*

*stk. 4: Hvis kommunalbestyrelsen giver tilskud efter § 32 a, stk. 2, til et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen tillige give et tilskud pr. barn, der er optaget i en privatinstitution, når der er et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk. 1, i privatinstitutionen.*

*Stk. 5: Tilskuddet efter stk. 4 skal svare til det tilskud efter § 32 a, stk. 2, som kommunalbestyrelsen giver pr. barn, der modtager et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk. 1, for den aldersgruppe, som barnet tilhører.*

*Stk. 6. Tilskuddet efter stk. 4 skal anvendes til at nedbringe forældrenes betaling til et sundt frokostmåltid efter § 16 a, stk. 1.*

##### **Sprogvurderinger:**

*Dagtilbudsloven § 11. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af alle børn i alderen omkring 3 år, der ikke er optaget i et dagtilbud, jf. dog stk. 3. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at gennemføre en sprogvurdering af alle børn i*

aldersgruppen fra 3 år til barnets skolestart, der ikke er optaget i et dagtilbud, og som ikke har modtaget en sprogvurdering i 3-årsalderen, jf. 1. pkt., eller 2-årsalderen, jf. stk. 4.

Stk. 7. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gives sprogstimulering til børn, som på baggrund af en sprogvurdering efter stk. 1, 2 og 4 vurderes at have behov for sprogunderstøttende aktiviteter. Omfanget af sprogstimuleringen skal på baggrund af sprogvurderingen efter stk. 1, 2 og 4 fastsættes ud fra det enkelte barns behov for sprogstimulering, jf. dog stk. 8.

Stk. 9. Sprogvurdering efter stk. 1, 2 og 4 og sprogstimulering efter stk. 7 og 8 varetages af personer, der har særlige kvalifikationer til at varetage opgaven.

Stk. 10. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at sikre, at barnets forældre inddrages i forbindelse med sprogvurdering efter stk. 1, 2 og 4 og sprogstimulering efter stk. 7 og 8, og at forældrene får vejledning i selv at understøtte deres barns sproglige udvikling.

#### **Hygiejne:**

Tilsynet tager udgangspunkt i Håndbog i hygiejne og miljø i dagtilbud, Familie- og Beskæftigelsesområdet.

#### **Den pædagogiske læreplan:**

§ 9. Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan udarbejdes, og for at sikre, at det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne heraf. Lederen af dagtilbuddet er endvidere ansvarlig for at offentliggøre den pædagogiske læreplan.

Stk. 2. Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø. Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål, som er fastsat i medfør af § 8, stk. 9, herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Evalueringen skal offentliggøres.

Stk. 3. Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen efter stk. 2, 2. pkt.